

Guía 2

Conceptos básicos de administración de empresas cafeteras



Logro o elemento de competencia:

Conozco y me apropio de los conceptos de ingresos, costos y gastos, para clasificar las actividades de la empresa cafetera.

Además de los logros académicos propuestos en esta guía, tendremos la oportunidad de desarrollar la Competencia Laboral General **GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN**.

a. Vivencia

Trabajo individual

1. A continuación encontraré información de la cual debo indicar si corresponde a los Ingresos o los **Egresos** de una finca cafetera. La clasifico en las siguientes tablas y diligencio la información solicitada, lo hago en el cuaderno de Escuela y Café.

\$64.000	pago de 4 jornales evaluando broca
\$1.700.000	por venta de 54 arrobas de café pergamino seco
\$1.495.000	compra de 40 bultos de abono producción
\$175.000	compra de 13 litros de herbicida
\$ 56.000	venta de 8 canastas de mandarina
\$840.000	renovación por zoca de 3.360 árboles
\$40.000	venta de 6 racimos de plátano
\$32.000	pago de la factura de la luz
\$14.000	pago de la factura del agua
\$5.000	venta de 20 huevos
\$40.000	pago del Seguro Social

Ingresos

Actividad	Valor recibido

Egresos

Actividad	Valor Pagado

En equipo

2. Observamos con mucha atención la información registrada en la tabla de **Egresos** y respondemos las siguientes preguntas:

- ¿Cuáles de los egresos de la tabla, se denominan a su vez *Costos*?
- ¿Cuáles de los egresos de la tabla, se denominan *gastos*?
- ¿Contamos con información suficiente para responder a las preguntas anteriores? ¿Por qué?

Ayudémonos con las siguientes pistas:

Las siguientes actividades corresponden a *COSTOS*

\$64.000 pago de 4 jornales evaluando broca

\$840.000 renovación por zoca de 3.360 árboles

Las siguientes actividades corresponden a *GASTOS*

\$32.000 pago de la luz

\$40.000 pago del Seguro Social

¿Podemos ahora responder las preguntas?

3. Teniendo como base las pistas anteriores, proponemos las definiciones de **COSTOS** y **GASTOS**, las escribimos en el cuaderno.

- Socializamos las definiciones con el resto del grupo.

Presento las actividades realizadas al profesor o profesora para que valore mis aprendizajes.

b. **Fundamentación Científica**

1. Uno de los integrantes del equipo inicia la lectura de la Fundamentación Científica, los demás escuchan con atención y respeto, luego continúa con la lectura otro de los integrantes y así sucesivamente.

- En el cuaderno de Escuela y Café, escribimos los conceptos principales.

Conceptos importantes para la administración de la empresa cafetera

En la empresa cafetera diariamente se realizan diferentes actividades, la gran mayoría relacionadas directamente con la producción de café. Además, se realizan otras tantas indispensables para la estabilidad de la finca.

Para dar un manejo ordenado y coherente a la información de las diferentes actividades, es necesario conocer algunos conceptos fundamentales:

ADMINISTRACIÓN: Planear, organizar, dirigir y controlar los esfuerzos hacia objetivos comunes, mejorando así el uso de los recursos.

COSTOS: representan los pagos asociados directamente con la adquisición, la producción de los bienes o la prestación de un servicio en la empresa. Es el sacrificio o esfuerzo económico que se debe realizar para lograr un objetivo.

En una empresa cafetera los costos del cultivo del café, corresponden a los valores pagados por la realización de las actividades relacionadas con el proceso productivo, tales como: siembra, fertilización, recolección, etc., es decir todos los recursos necesarios hasta poner en venta el café.

GASTOS: son los pagos asociados con las actividades de administración de la empresa. En la empresa cafetera los gastos de administración pueden ser el pago del contador, la compra de papelería, el pago del mayordomo, el pago de servicios públicos; que no están relacionados directamente con la producción.

Diferenciar los términos Gasto y Costo es muy importante para conocer si el bien que estamos produciendo es rentable o no y si el nivel de gastos administrativos es alto o no.

INGRESOS: corresponden a las entradas de recursos por la venta de bienes, la prestación de servicios, o por la ejecución de actividades durante un período. En la empresa cafetera los principales ingresos se dan por la venta de café o de otros productos como plátano, frutales, productos de origen animal. También se pueden originar otros ingresos por concepto de intereses, los cuales se denominan ingresos financieros o por la venta de un bien diferente a la actividad normal, como la venta de un mueble o equipo.

ACTIVIDAD: conjunto de operaciones o tareas realizadas para obtener un resultado.

En el proceso productivo de café se han definido 9 grandes actividades:

- 1.Recolección
- 2.Beneficio
- 3.Fertilización
- 4.Broca y fitosanitarios
- 5.Renovación
- 6.Manejo de arvenses
- 7.Otras labores
- 8.Gastos de administración
- 9.Gastos financieros

Cada gran actividad está conformada por una serie de sub-actividades que se denominan "Detalle de la actividad".

Ejemplo:

Actividad	Detalle de la actividad
Costos de fertilización lotes (producción)	Fertilizante (insumo)
	Aplicación fertilizante (mano de obra)
	Transporte fertilizantes
	Correctivos (cal y dolomita)
	Aplicación correctivos (mano de obra)
	Análisis de suelos
	Abono orgánico
	Otros fertilización

Para registrar las actividades con su respectivo costo y el detalle de la misma, se utiliza un formato como el siguiente:

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

Actividad	Valor Pagado	Detalle de la actividad

Nota importante:

El detalle de las actividades debe describirse siguiendo un orden:

- a) Cantidad de unidades
- b) Unidad de medida
- c) Descripción del detalle de la actividad
- d) Aclarar si es de lotes de siembra, producción o renovación.

Ejemplo:

3	Jornales	Desyerba machete	Lotes producción
a	b	c	d

Otros conceptos importantes:

Para la eficiente administración de una empresa es necesario interiorizar y poner en práctica el ciclo básico de gestión conocido como **P H V A**, esta es una herramienta que permite abordar en forma integral una situación específica e implementar procesos de mejoramiento continuo:



PLANEAR

- Identificar una situación y definirla concretamente, determinando el grado de importancia de la misma.
- Observar las características de la situación identificada, teniendo en cuenta diferentes puntos de vista.
- Utilizar estrategias que permitan definir las causas de los efectos indeseados (DOFA, Árbol de realidad actual, Espina de pescado).
- Elaborar un plan de acción para bloquear las causas y solucionar los problemas.
- Crear indicadores que permitan evaluar posteriormente la evolución de la situación definida.

Desde el punto de vista financiero la planeación hace referencia al **presupuesto** para ello se utiliza el Taller de Planeación Financiera. Libro de Excel = TPF

HACER

Poner en práctica el plan de acción diseñado.

Desde el punto de vista financiero es **registrar** lo que se hace por actividades, allí se utilizan herramientas como Mis Costos Digital y Agrowin simplificado por actividades.

VERIFICAR

Comparar los resultados obtenidos con los indicadores que se fijaron en el plan de acción, para determinar si la aplicación del mismo fue efectiva. Es decir, el seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestal y la referenciación con datos históricos de otras fincas que permitan comparación.

ACTUAR

Tomar decisiones con base en la verificación e implementar estrategias que permitan revisiones constantes para evitar que se presenten situaciones indeseadas.

Es importante identificar las actividades en las cuales se es competitivo y en las que no, para así desarrollar acciones de mejoramiento.

C. Actividades de Ejercitación

Trabajo individual

1. En la tabla se especifican los detalles de actividades propias de la empresa cafetera, clasifico las actividades dentro de las 9 principales y diligencio la tabla:

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

Actividad	Valor pagado	Detalle de la actividad
	\$54.000	3 jornales aplicación insecticida broca
	\$288.000	16 jornales aplicación herbicida lote renovación
	\$90.000	6 litros de herbicida lote renovación
	\$500.000	Pago impuesto predial

Actividad	Valor pagado	Detalle de la actividad
	\$30.000	348 Kilovatios, energía del beneficiadero
	\$20.000	232 Kilovatios, energía de la residencia
	\$8.500.000	274 @ de cps vendidas
	\$256.000	16 viajes con cps, fletes
	\$126.000	7 jornales, aplicación fertilizante
	\$1.200.000	20 bultos abono producción
	\$90.000	5 jornales, arreglo de cunetas
	\$67.000	pago de salud

Analizo:

- Cuál de las actividades es la más costosa.
- Qué estrategias podríamos recomendar para disminuir los costos teniendo en cuenta el PHVA.

Trabajo con nuestro profesor

Socializamos con los compañeros para conocer los diferentes puntos de vista, que estos nos sirvan para realizar el plan de mejoramiento.

Presento las actividades realizadas al profesor o profesora para que valore mis aprendizajes.

d. Actividades de Aplicación

1. Con nuestros padres o personas con quienes vivimos, realizamos un listado de las labores realizadas en la finca durante las dos últimas semanas y su costo.
 - En la siguiente tabla, las escribimos y definimos a qué grupo de actividades pertenece cada una.
 - Recordemos escribir el detalle de la actividad siguiendo el orden correcto.

Actividad	Valor Pagado	Detalle de la actividad

2. Revisamos si en nuestra empresa cafetera se realiza el PHVA y respondemos.
 - Si se realiza decimos cuales son las actividades relacionadas con el PHVA.
 - Si no se realiza planteamos estrategias para comenzar la aplicación del PHVA en nuestra empresa cafetera.

Nos comprometemos con nuestra familia, para que a partir de la fecha comencemos a registrar diariamente, la información de las actividades de la finca.

Nota importante:

En muchas empresas cafeteras, la mano de obra es aportada por los integrantes de la familia. Para una buena administración es indispensable que ese aporte sea valorado económicamente.

Presento las actividades realizadas al profesor o profesora para que valore mis aprendizajes.